

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области»

ПРИНЯТО:
решением Совета Центра
ГБОУ ДПО ЦПК
«Ресурсный центр г.о. Сызрань
Самарской области»
протокол от 23.03.2014 г. № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГБОУ ДПО ЦПК
«Ресурсный центр г.о. Сызрань
Самарской области»
О.Н. Шилева
приказ от 31.04.2014 г. № 69



ПРАВИЛА
приема обучающихся (слушателей) в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области»

Сызрань, 2017

1. Общие положения.

1.1. Правила приема слушателей (обучающихся) в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, определяющий порядок приема слушателей (обучающихся) в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов центра повышения квалификации «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области» (далее - ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области»).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки России от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Уставом ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области».

1.3. Правила обеспечивают права слушателей (обучающихся) на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в виде повышения квалификации или профессиональной переподготовки.

1.4. Вопросы, связанные с применением Правил, решаются директором и научно-методическим советом ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области».

2. Организация и условия приема на обучение.

2.1. Прием на обучение в ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области», осуществляющую образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области», осуществляющий образовательную деятельность, знакомит слушателя (обучающегося и (или) его законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности слушателей (обучающихся).

2.3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам, проводится на условиях, определенных локальными нормативными актами ГБОУ

ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Прием документов для обучения и регистрация слушателей (обучающихся) образовательных программ дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.5. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам: повышения квалификации, профессиональной переподготовки, реализуемым по государственному заданию и в соответствии с учебным планом, утверждённым директором ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области», осуществляется через регистрацию в личном кабинете слушателя (обучающегося) в группе, открытой в автоматизированной информационной системе «Кадры в образовании. Самарская область».

2.6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.7. Условиями зачисления слушателей (обучающихся) на обучение по дополнительным профессиональным программам является наличие необходимого уровня профессионального образования, что подтверждается информацией в заявке физического и (или) юридического лица.

2.6. ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области» не несет ответственность за направление работодателем специалистов на обучение, квалификация которых не соответствует квалифицированным требованиям, установленным нормативно-правовыми документами.

2.7. Список о зачислении слушателей (обучающихся) на обучение утверждается приказом директора ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области».

3. Документы, необходимые для зачисления на обучение.

3.1. Перечень документов, необходимых для зачисления на обучение по дополнительным профессиональным программам: повышения квалификации, профессиональной переподготовки:

3.1.1. заявка физического и (или) юридического лица (приложение 1);

3.1.2. регистрация слушателя (обучающегося) в группе, открытой в автоматизированной информационной системе «Кадры в образовании. Самарская область»;

3.1.4. согласие на обработку персональных данных (приложение 2).

3.2. Все документы, необходимые для зачисления на обучение по дополнительным профессиональным программам, предоставляются в оригинальном виде.

ЗАЯВКА на повышение квалификации в 20__ году

ОУ _____

по программе _____

следующих работников системы образования:

№ п/п	ФИ О	Год рождения	Образование (высшее, среднее специальное), что окончил	Должность	Педагогический стаж	Дата аттестации квалификационная категория	Дата окончания последних курсов	Контактный телефон
1.								
2.								
3.								

«__» _____ 20__

Руководитель организации _____ / _____ /

М.П.

Приложение 2

Директору ГБОУ ДПО ЦПК
«Ресурсный центр г.о. Сызрань
Самарской области»

О.Н. Пустобаевой

Ф.И.О.

проживающего по адресу:

паспортные данные

телефон

Согласие на обработку и хранение персональных данных Обучающегося

Я, _____,
настоящим выражаю свое согласие на обработку (действия (операции) с персональными данными) моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение ГБОУ ДПО ЦПК «Ресурсный центр г.о. Сызрань Самарской области» и его представителями моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; гражданство; образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация специальность), профессия; стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет); семейное положение; паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан); адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства; номер телефона (домашний, сотовый); сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке; сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования; сведения об идентификационном номере налогоплательщика; дополнительные сведения, представленные мною по собственному желанию и другие персональные данные, необходимые соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

Настоящие согласие действительно в течение трех лет с момента подписания. Настоящее согласие может быть отозвано представленным письменным заявлением.

« ____ » _____ 201_ г.
